

Bonjour,

Voici quelques précisions additionnelles pour celles et ceux qui feront une demande de visa dans le portail d'IRCC.

Il est important de distinguer **votre code de référence personnel**, qui sera créé lorsque vous aurez fini de répondre aux questions dans l'outil [Venir au Canada](#), ET le **code événement** (indiqué dans votre lettre d'invitation), qui vous sera demandé plus tard dans le processus de la demande.

Votre **code de référence personnel** sera utilisé pour transférer les renseignements fournis dans votre profil vers votre compte. Le code devrait ressembler à ceci : *JM1234567890*.

Il est important de noter que pour les personnes qui introduisent leur demande directement sur le portail d'IRCC (et non par l'entremise de l'outil Venir au Canada), ne devraient pas avoir à entrer ce code.

Voici une capture d'écran qui montre quand vous devrez entrer **notre code d'événement spécial** :

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing: < But Données personnelles **Demande** Activités Sécurité Antécédents médicaux >. Below the navigation bar is the title 'Renseignements sur l'événement spécial'. The form contains two questions:

- * Avons-nous donné un code d'événement spécial à votre organisation ou à votre conférence? (obligatoire)
 Oui Non
- * Entrez le code de l'événement spécial (obligatoire)
[Empty text input field]

At the bottom of the form, there are two buttons: '← Précédent' on the left and 'Sauvegarder et continuer →' on the right.

Pour celles et ceux qui utilisent le **compte sécurisé d'IRCC AU LIEU du portail d'IRCC**, le processus est légèrement différent. Vous devrez entrer le **code d'événement** lorsque vous remplirez le **formulaire IMM5127**. Voici une capture d'écran :

The screenshot shows the 'DETAILS OF VISIT TO CANADA' section of the IMM5127 form, labeled 'PAGE 3 OF 5' in the top right corner. The form includes the following fields:

- Applicant Name (top left) and Date of Birth (top right)
- Section 1: * a) Purpose of my visit (with 'Other' dropdown) and * b) Other (with 'Enter Special Event Code' dropdown)
- Section 2: Indicate how long you plan to stay (with a right-pointing arrow), * From (YYYY-MM-DD), and * To (YYYY-MM-DD)
- Section 3: * Funds available for my stay (CAD)
- Section 4: Name, address and relationship of any person(s) or institution(s) I will visit: (with * Name below)